

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

سری سوال: یک ۱

عنوان درس: سازماندهی و مدیریت در تعاونیها

www.PnuNews.com

www.PnuNews.net

رشته تحصیلی/کد درس: علوم اجتماعی (تعاون و رفاه اجتماعی) ۱۲۲۲۰۴۹

۱- در کدام یک از انواع مساوات حقیقی فرض این است که میزان و مواد قابل مصرف و ساعات کار کلیه افراد مساوی باشد؟

- ۰۱ مساوات نسبی ۰۲ مساوات وسایل تولید ۰۳ مساوات ریاضی ۰۴ مساوات در مالکیت

۲- قرار گرفتن شرکت های تعاونی در مسیر رشد چه نتایجی را به دنبال خواهد داشت؟

- ۰۱ کم شدن فاصله ی تولید کنندگان و مصرف کنندگان ۰۲ افزایش تعداد واسطه ها
۰۳ افزایش فاصله ی توزیع کنندگان و مصرف کنندگان ۰۴ افزایش فاصله ی تولید کنندگان و مصرف کنندگان

۳- یکی از اصول اولیه ی تعاون که با الهام از اندیشه های دانشمندانی چون "ربرت آون" ابداع گردید، کدام است؟

- ۰۱ دخالت مذهبی و سیاسی ۰۲ نامحدود بودن سود سهام
۰۳ عدم آزادی عضویت در شرکتهای تعاونی ۰۴ ذخیره آموزشی برای آموزش اعضاء تعاونیها

۴- تعیین کننده ی خط و مشی ها در شرکت های تعاونی به عهده ی کدام یک از عناصر زیر می باشد؟

- ۰۱ دولت ۰۲ اعضاء ۰۳ بازرسان ۰۴ هیات مدیره

۵- کدام یک از ارکان زیر، مهمترین و بالاترین رکن در شرکت های تعاونی به شمار می آید؟

- ۰۱ هیات مدیره ۰۲ بازرسان ۰۳ مجمع عمومی ۰۴ سهام داران

۶- حداقل اعضاء لازم برای تشکیل مجمع عمومی در سایر کشورها چند نفر پیش بینی شده است؟

- ۰۱ بین ۷ تا ۲۵ ۰۲ بیش از ۳۰ ۰۳ کمتر از ۷ تا ۱۰ ۰۴ بین ۱۲ تا ۲۷

۷- کدام یک از موارد زیر جزء وظایف مجمع عمومی عادی محسوب می گردد؟

- ۰۱ انتخاب اولین هیئت مدیره ۰۲ رسیدگی به شکایات اعضاء اخراج شده
۰۳ اعلام رسمیت مجمع عمومی موسس ۰۴ تصویب پیش نویس اساسنامه

۸- هیات مدیره در شرکتهای بازرگانی بخش خصوصی چه نقشی را به عهده دارد؟

- ۰۱ رسیدگی درباره تراز نامه مالی ۰۲ تغییر یا اصلاح اساسنامه شرکت
۰۳ مراقبت کلی برای حفظ سرمایه شرکت ۰۴ اتخاذ تصمیم به افزایش یا کاهش سرمایه

۹- انتصاب رئیس دستگاه اجرایی در تعاونیها بوسیله ی کدام یک از عوامل زیر انجام می گیرد؟

- ۰۱ سرمایه گزاران ۰۲ هیئت مدیره ۰۳ گروه بازرسان ۰۴ مجمع عمومی

۱۰- موفقیت یا عدم موفقیت اکثریت تعاونیها به کدام یک از عوامل زیر مربوط می گردد؟

- ۰۱ آموزش ۰۲ سرمایه ۰۳ تعدد اعضاء ۰۴ تعیین هدف

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: سازماندهی و مدیریت در تعاونیها

www.PnuNews.com

www.PnuNews.net

رشته تحصیلی/کد درس: علوم اجتماعی (تعاون و رفاه اجتماعی) ۱۲۲۲۰۴۹

۱۱- کدام یک از عوامل زیر بعنوان حلقه ی ارتباطی بین اعضا و مدیر عامل در یک شرکت تعاونی عمل می کند؟

- ۰۱ هیئت مدیره ۰۲ بازرسان ۰۳ کارکنان ۰۴ سهام داران

۱۲- کدام یک از عوامل زیر باعث پیشرفت کار توسط کمیته های فنی یا مدیریتی در شرکتهای تعاونی می گردد؟

- ۰۱ تحصیل سرمایه ۰۲ برقراری پاداش
۰۳ انتقال سرمایه ۰۴ صمیمیت بین مدیر عامل و کارکنان

۱۳- برای آنکه تعاونیها بتوانند هدفهای خود را بنحو احسن متجلی و متبلور سازند به چه نکته ای باید توجه نشان دهند؟

- ۰۱ قدرت دادن به مدیر عامل ۰۲ پرورش همفکری در سازمان
۰۳ برقراری وسایل تشویق و تنبیه ۰۴ دقت در طرح ریزی اهداف

۱۴- مسئله ی عمده تشکیل شرکتهای تعاونی در کشورهای در حال رشد چیست؟

- ۰۱ عدم آزادی مذهبی و سیاسی ۰۲ امکانات و محدودیتهاست
۰۳ ایجاد عضویت اجباری در تعاونیها ۰۴ عدم سود مازاد برگشتی

۱۵- کدام یک از موارد زیر باید به عنوان هدف اصلی در شرکتهای تعاونی مورد توجه قرار گیرد؟

- ۰۱ سرمایه گذاری صحیح ۰۲ مدیریت کارآمد ۰۳ بازرسی قوی ۰۴ توجیه خط مشیه

۱۶- منظور از عدم به کار بردن سیاست ابن الوقتی توسط هیات مدیره در شرکت های تعاونی چیست؟

- ۰۱ عدم بهره برداری سریع از سرمایه ۰۲ عدم توجه به زمان حال و توجه به آینده
۰۳ گسترش سریع شرکت تعاونی ۰۴ گسترش شعبات شرکت های تعاونی

۱۷- کدام یک از موارد زیر در دراز مدت باعث بروز مشکلاتی در اعمال و کارهای شرکت تعاونی می گردد؟

- ۰۱ تشریفات اداری زائد ۰۲ جلوگیری از غیبت مدیر عامل
۰۳ توجیه خط مشی ۰۴ عدم وجود نظام کنترل

۱۸- به عقیده برخی از علمای اقتصاد اولین وظیفه هر موسسه و سازمان در چیست؟

- ۰۱ بازار یابی ۰۲ ابتکار ۰۳ خلاقیت ۰۴ صرفه جویی

۱۹- در چه صورت یک فرد سازمان دهنده ی تشکیلاتی می تواند به تمام اعضای سازمان تعاونی حالتی یکپارچه بدهد؟

- ۰۱ کم کردن تشریفات اداری ۰۲ ایجاد روحیه اعتماد به نفس در بین اعضا
۰۳ ایجاد تبادل اطلاعات در بین اعضا ۰۴ در نظر گرفتن روابط دوستانه انسانی

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: سازماندهی و مدیریت در تعاونیها

www.PnuNews.com

www.PnuNews.net

رشته تحصیلی/کد درس: علوم اجتماعی (تعاون و رفاه اجتماعی) ۱۳۲۲۰۴۹

۲۰- اگر هر سازمانی بخواهد در محیط اقتصادی جامعه به فعالیت های خود ادامه دهد با کدام یک از عوامل زیر باید خود را هماهنگ سازد؟

۱. قوانین و مقررات
۲. شرایط محیطی
۳. توجه به نیروی انسانی
۴. تجزیه و تحلیل مسائل

۲۱- اتحادیه های تعاونی بر اساس کدام یک از اشکال زیر تشکیل می گردد؟

۱. میزان سرمایه
۲. میزان تعداد اعضا
۳. هدفهای واحد تعاونیها
۴. مساله عمومی و اتحادیه های عمومی

۲۲- در کشور جمهوری اسلامی ایران اساسنامه تعاونیهای روستایی جهت چه نوع تعاونیهایی تهیه شده است؟

۱. یک منظوره
۲. چند منظوره
۳. تعاونیهای تولیدی
۴. تعاونیهای خدماتی

۲۳- معمولا چه افرادی دوطلب عضویت در هیات مدیره تعاونیها می شوند؟

۱. مدیران بازنشسته
۲. معتمدین فرهنگی
۳. رهبران صنفی
۴. کارشناسان

۲۴- به طور کلی حق عزل و نصب و انتخاب کارکنان شرکت تعاونی از اختیارات چه مقامی است؟

۱. مدیر عامل
۲. مجمع عمومی
۳. بازرس
۴. مجمع موسس

۲۵- هدف از شناسایی بازار چیست؟

۱. تهیه گزارش از وضعیت جغرافیایی
۲. تهیه لیستی از وضعیت جغرافیایی بازار برای مدیر بازرگانی
۳. تهیه گزارش از تکنیکهای مربوط تحت عنوان مطالعه بازار
۴. تهیه لیستی از اطلاعات اساسی برای مسولان تعاونی های فروش

۲۶- به عقیده فایول پیش بینی و کنترل جزء کدام یک از وظایف شرکت های تعاونی می باشد؟

۱. بازرگانی
۲. تأمین
۳. اداری
۴. فنی

۲۷- تولید کنندگان برای انطباق فعالیت های خود با ذائقه و نظر مصرف کنندگان از چه روش جدیدی استفاده می کنند؟

۱. تنظیم ترانزنامه
۲. تناسب بین عرضه و تقاضا
۳. کاهش قیمت
۴. تبلیغات

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: سازماندهی و مدیریت در تعاونیها

www.PnuNews.com

www.PnuNews.net

رشته تحصیلی/کد درس: علوم اجتماعی (تعاون و رفاه اجتماعی) ۱۳۲۲۰۴۹

۲۸- کدام یک از موارد زیر جزء اسناد غیر منقول در دارایی تعاونی محسوب می شود؟

۱. ماشین آلات
۲. مطالبات از مشتریان
۳. پول نقد
۴. فاکتورهای پرداخت نشده

۲۹- یکی از مهمترین اقدامات کمیته سازمان دهنده در شرکت های تعاونی چیست؟

۱. جمع آوری نشانی اعضا
۲. تشکیل کمیته فرعی
۳. اقدام به آموزش اعضا
۴. ایجاد پایه های حقوقی برای تعاونی

۳۰- کمیته سازمان دهنده که در راستای فعالیت شرکت های تعاونی تشکیل می گردد، چه موقع منحل می شود؟

۱. پس از برگزاری مجمع عمومی موسس
۲. پس از انتخاب هیات مدیره
۳. همزمان با انتخاب خزانه دار
۴. پس از انتخاب مدیر عامل